

Anforderungsprofil

Position / Einsatzbereich

Sachbearbeitung Einrichtungsaufsicht
Sachgebiet Kindertagesstätten

Stelleninhalt

1. Einrichtungsaufsicht im Kreisgebiet durchführen, insbesondere
 - Träger und Einrichtungen beraten
 - Aufsicht über Kindertageseinrichtungen wahrnehmen, insbesondere
 - Erlaubniserteilung für den Betrieb einer Einrichtung
 - örtliche Prüfung
 - Meldepflicht
 - Tätigkeitsuntersagungen
 - Baumaßnahmen von Kindertagesstätten mitplanen (einschl. Zuschüsse) und hierzu beraten
 - Bei der Wahl zur Kreiselternvertretung unterstützen
2. Für die Erstellung des Kita-Bedarfsplanes Zahlen erheben und Auswertungen vornehmen, bei der Erstellung des Kita-Bedarfsplanes mitarbeiten

Entgeltgruppe: 9c TVöD
Besoldungsgruppe: A 11 SHBesO

Dabei richtet sich die Eingruppierung neben der Tätigkeit nach der Qualifikation, die Besoldung nach den beamtenrechtlichen Voraussetzungen.

1. Zugangsqualifikation(en): (Die Erfüllung einer der genannten Qualifikationen ist für eine Zulassung zum Verfahren ausreichend)	
<ul style="list-style-type: none"> • Angestelltenlehrgang II • Bachelor of Arts Allgemeine Verwaltung/Public Administration bzw. Dipl.-Verwaltungswirt*in (FH) (Laufbahnprüfung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt, Fachrichtung Allg. Dienste, ehemals gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) • Dipl.-Betriebswirt*in (FH) oder Dipl.-Kaufmann*Kauffrau (FH) bzw. entsprechender Bachelor • Kaufmännische*r Fachwirt*in wie Sparkassenfach-, Bankfach-, Sparkassenbetriebs-, Bankbetriebs-, Steuerfach- oder Sozialfachwirt*in oder Fachwirt*in im Sozial- und Gesundheitswesen • Rechts- und Notarfachwirt*in • Bachelor of Laws • Erstes juristisches Staatsexamen mit mindestens halbjährlicher praktischer Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung 	A
2. Fachkenntnisse/fachliche Erfahrungen: (Inhalt, Qualität)	
<ul style="list-style-type: none"> • Mehrjährige Berufserfahrung auf einer anderen Stelle im Verwaltungsdienst außerhalb der Ausbildung/des Vorbereitungsdienstes 	***
<ul style="list-style-type: none"> • Erfahrungen in der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen 	***
<ul style="list-style-type: none"> • Rechtskenntnisse im SGB VIII 	**
<ul style="list-style-type: none"> • Erfahrungen in einer Beratungs- und Aufsichtsfunktion 	**
3. Führungskennnisse/Führungserfahrungen:	
keine	
4. Besonders zu berücksichtigende Kriterien: (aus dienstlichen Beurteilungen oder Zeugnissen, Definitionen s. u.)	
<ul style="list-style-type: none"> • Leistungsbereitschaft und Initiative 	***
<ul style="list-style-type: none"> • Verantwortungsbereitschaft und -bewusstsein 	**
<ul style="list-style-type: none"> • Intellektuelle Fähigkeiten 	**
<ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation 	***
5. Besondere Anforderungen:	
<ul style="list-style-type: none"> • Fahrerlaubnis Klasse B, ggf. nachzuholen während der Probezeit 	A
<ul style="list-style-type: none"> • Erfüllung des Fachkräftegebotes gem. § 72 SGB VIII 	A
<ul style="list-style-type: none"> • Flexibilität hinsichtlich der Arbeitszeitverteilung (Vor- und Nachmittagstermine) 	***
<ul style="list-style-type: none"> • Freude am und Geschick im Umgang mit Zahlen 	*

Legende: A = Ausschlusskriterium *** = außerordentlich wichtig ** = wichtig * = wünschenswert

6. Bemerkung(en):

- Diese Stelle ist nicht teilbar, da es sich um eine Teilzeitstelle handelt. Dabei sind wir bemüht, die dienstlichen und persönlichen Belange in Einklang zu bringen.
- Es wird eine aussagekräftige Bewerbung erwartet, die sich mit den einzelnen in diesem Anforderungsprofil geforderten Voraussetzungen auseinandersetzt, so dass aufgrund der Bewerbung die Erfüllung des Anforderungsprofils ohne weitere Unterlagen geprüft werden kann.

Definitionen zu den Begriffen unter den besonders zu berücksichtigenden Kriterien

Leistungsbereitschaft und Initiative

(z. B. Einsatzfreude, Bereitschaft zur Übernahme von Aufgaben und Funktionen, Bereitschaft zur Mitwirkung in Arbeitsgruppen, Projekten pp. soweit möglich, Serviceorientierung)

Verantwortungsbereitschaft und -bewusstsein

(z.B. Einhaltung und Ausschöpfung des Verantwortungsbereichs, Bereitschaft für eigene getroffene Entscheidungen und die anderer einzustehen, Wahrnehmung von Verantwortung/Mitverantwortung, Eigenständigkeit, Entschlusskraft, Veränderungsbereitschaft)

Intellektuelle Fähigkeiten

(z.B. Auffassungsgabe, Analytik, Denk- und Urteilsfähigkeit, Folgenabwägung, Folgerungen, Veränderungsfähigkeit, Kreativität, strategische Kompetenz, Ausrichtung auf die Zukunft)

Soziale Kompetenz gegenüber Dritten

(z.B. Verhalten, Empathie, Kritik- und Konfliktfähigkeit, Motivation, laterales Führen, Fähigkeit zum Unterweisen, Teamfähigkeit, Achtsamkeit/Aufmerksamkeit Dritten und sich selbst gegenüber)

Arbeitsqualität

(z.B. Verwertbarkeit der Arbeitsergebnisse, Fachwissen, wirtschaftliches Handeln)

Messbare Leistung

(z.B. Arbeitsmenge, Fallzahlen, Termintreue, formale Arbeitsqualität)

Kommunikation

(z.B. Ausdruck mündlich, Ausdruck schriftlich, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft, Informationsverhalten vollständig, adressatengerecht, zeitnah, Methoden- und Moderationskompetenz, Präsentationskompetenz)

Organisatorische Kompetenz

(z.B. Planung, Umsicht, Organisation des eigenen Arbeitsplatzes, Organisation des Zuständigkeits-/Verantwortungsbereichs, IT-Nutzungskompetenz, Netzwerkarbeit, Projektmanagementkompetenz)