



## Anforderungsprofil

### Position / Einsatzbereich

Leistungsgewährung SGB VIII  
Sachgebiet Wirtschaftliche Jugendhilfe

### Stelleninhalt

Leistungen nach dem SGB VIII abwickeln:

- Ambulante, teilstationäre und stationäre Leistungen
  - a) Hilfe zur Erziehung
  - b) Hilfe für junge Volljährige
  - c) Gemeinsame Wohnformen für Mütter/Väter und Kinder
  - d) Betreuung und Versorgung in Notsituationen
  - e) Eingliederungshilfe für seelisch behinderte Kinder und Jugendliche gem. § 35 a SGB VIII mit Schnittstellenarbeit zum SGB IX (BTHG)
- Inobhutnahme als andere Aufgabe der Jugendhilfe gem. §§ 42, 42a SGB VIII

**Entgeltgruppe: 9a TVöD**  
**Besoldungsgruppe: A 8 SHBesO**

Dabei richtet sich die Eingruppierung neben der Tätigkeit nach der Qualifikation, die Besoldung nach den beamtenrechtlichen Voraussetzungen.



<b>1. Zugangsqualifikation(en):</b>	
<i>(Die Erfüllung einer der genannten Qualifikationen ist für eine Zulassung zum Verfahren ausreichend)</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Verwaltungsfachangestellte*r / Angestelltenlehrgang I</li><li>• Verwaltungswirt*in (Laufbahnprüfung für die Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt, Fachrichtung Allg. Dienste, ehemals mittlerer allgemeiner Verwaltungsdienst)</li><li>• Fachangestellte*r für Arbeitsmarktdienstleistungen</li><li>• Bankkaufmann*frau</li><li>• Steuerfachangestellte*r</li><li>• Sozialversicherungsfachangestellte*r</li></ul>	<b>A</b>

<b>2. Fachkenntnisse/fachliche Erfahrungen:</b>	
<i>(Inhalt/Qualität)</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Erfahrungen im Sozialleistungsrecht, insbes. SGB VIII</li></ul>	<b>**</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Erfahrungen in der Erteilung und Aufhebung von Bescheiden</li></ul>	<b>**</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Prosoz-Kenntnisse</li></ul>	<b>*</b>

<b>3. Führungskennnisse/Führungserfahrungen:</b>	
keine	

<b>4. Besonders zu berücksichtigende Kriterien:</b>	
<i>(aus dienstlichen Beurteilungen oder Zeugnissen, Definition s.u.)</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Leistungsbereitschaft und Initiative</li></ul>	<b>**</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Verantwortungsbereitschaft und -bewusstsein</li></ul>	<b>**</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Soziale Kompetenz gegenüber Dritten</li></ul>	<b>***</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Organisatorische Kompetenz</li></ul>	<b>*</b>

<b>5. Besondere Anforderungen:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• IT-Affinität</li></ul>	<b>**</b>

**Legende:** A = Ausschlusskriterium    \*\*\* = außerordentlich wichtig    \*\* = wichtig    \* = wünschenswert

<b>6. Bemerkung(en):</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Diese Stelle ist teilbar, sofern ihre ganztägige Besetzung durch Jobsharing sichergestellt ist. Dabei sind wir bemüht, die dienstlichen und persönlichen Belange in Einklang zu bringen.</li><li>• Es wird eine aussagekräftige Bewerbung erwartet, die sich mit den einzelnen in diesem Anforderungsprofil geforderten Voraussetzungen auseinandersetzt, so dass aufgrund der Bewerbung die Erfüllung des Anforderungsprofils ohne weitere Unterlagen geprüft werden kann.</li></ul>	

## **Definitionen zu den Begriffen unter den besonders zu berücksichtigenden Kriterien**

### Leistungsbereitschaft und Initiative

(z. B. Einsatzfreude, Bereitschaft zur Übernahme von Aufgaben und Funktionen, Bereitschaft zur Mitwirkung in Arbeitsgruppen, Projekten pp. soweit möglich, Serviceorientierung)

### Verantwortungsbereitschaft und -bewusstsein

(z.B. Einhaltung und Ausschöpfung des Verantwortungsbereichs, Bereitschaft für eigene getroffene Entscheidungen und die anderer einzustehen, Wahrnehmung von Verantwortung/Mitverantwortung, Eigenständigkeit, Entschlusskraft, Veränderungsbereitschaft)

### Intellektuelle Fähigkeiten

(z.B. Auffassungsgabe, Analytik, Denk- und Urteilsfähigkeit, Folgenabwägung, Folgerungen, Veränderungsfähigkeit, Kreativität, strategische Kompetenz, Ausrichtung auf die Zukunft)

### Soziale Kompetenz gegenüber Dritten

(z.B. Verhalten, Empathie, Kritik- und Konfliktfähigkeit, Motivation, laterales Führen, Fähigkeit zum Unterweisen, Teamfähigkeit, Achtsamkeit/Aufmerksamkeit Dritten und sich selbst gegenüber)

### Arbeitsqualität

(z.B. Verwertbarkeit der Arbeitsergebnisse, Fachwissen, wirtschaftliches Handeln)

### Messbare Leistung

(z.B. Arbeitsmenge, Fallzahlen, Termintreue, formale Arbeitsqualität)

### Kommunikation

(z.B. Ausdruck mündlich, Ausdruck schriftlich, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft, Informationsverhalten vollständig, adressatengerecht, zeitnah, Methoden- und Moderationskompetenz, Präsentationskompetenz)

### Organisatorische Kompetenz

(z.B. Planung, Umsicht, Organisation des eigenen Arbeitsplatzes, Organisation des Zuständigkeits-/ Verantwortungsbereichs, IT-Nutzungskompetenz, Netzwerkarbeit, Projektmanagementkompetenz)