



Die Gemeinde Pfronten bietet zum **01.09.2026** einen Ausbildungsplatz zum/zur

Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d)

**Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung des
Freistaates Bayern und Kommunalverwaltung (VFA-K)**

Du hast Lust auf eine vielseitige, abwechslungsreiche Ausbildung mit verschiedenen Aufstiegsmöglichkeiten und netten Kollegen? Du hast Freude am Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern unserer Gemeinde? Dann bist Du bei uns in der Gemeinde Pfronten genau richtig!

Was machst du bei uns?

Die Ausbildung beginnt am **1. September 2026** und dauert drei Jahre.

Du wechselst zwischen mehrwöchigen Abschnitten an der Berufsschule, der Bayerischen Verwaltungsschule und deinen Praktikumsstellen in unserem Rathaus.

Dort lernst du die vielfältigen Aufgabenbereiche der Gemeinde Pfronten kennen und bekommst Einblicke in mögliche spätere Tätigkeitsbereiche.

Die Grundlage für die praktische Tätigkeit bildet der Unterricht an der Berufsschule und der Bayerischen Verwaltungsschule:

- Recht: z. B. Privatrecht, Kommunallrecht
- Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre
- Personalwesen
- Verwaltungsverfahren
- Baurecht

Was erwarten wir von dir?

- Mittelschulabschluss oder höherwertigen Abschluss
- Deutschkenntnisse in einem Umfang, mit denen die Inhalte in der Berufsschule und der Bayerischen Verwaltungsschule vollständig erfasst und Prüfungen erfolgreich abgelegt werden könne
- Ausgeprägtes Interesse für die Arbeit am PC und Telefon
- Motivation, Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Menschen

Was kannst du von uns erwarten?

Während der Ausbildung erhältst du eine attraktive monatliche Ausbildungsvergütung:

Im ersten Ausbildungsjahr: 1.368,26 €

Im zweiten Ausbildungsjahr: 1.418,20 €

Im dritten Ausbildungsjahr: 1.464,02 €

Zusätzlich bieten wir dir folgende Leistungen:

- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Gute Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten
- Fahrtkostenzuschuss
- Übernahme der Kosten für notwendige Ausbildungsmittel
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielen Angeboten

Bewirb dich jetzt - ganz einfach!

Scanne den QR-Code oder nutze folgende Internetseite:

<https://karriere.rathaus.pfronten.de>

Dort findest du alle Details und kannst dich bequem online bewerben.

Berbungsfrist: Sonntag, 01.03.2026.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungsunterlagen werden unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet.

Fragen? Deine Ansprechpartner:

Monika Jehle

Stefan Stein

Tel.: 08363/698-50

Tel. 08363/698-30



Gemeinde Pfronten
Personalamt
Allgäuer Straße 6
87459 Pfronten

Einwilligungserklärung des gesetzlichen Vertreters*

Hiermit erkläre ich mich als gesetzlicher Vertreter von

Name, Vorname der minderjährigen Person

anlässlich deren bzw. dessen Online-Bewerbung bei der Gemeinde Pfronten mit der Erhebung, Speicherung und Verarbeitung der für das Bewerbungsverfahren benötigten personenbezogenen Daten durch die Gemeinde Pfronten einverstanden.

Ebenfalls stimme ich der Erhebung, Speicherung und Verarbeitung meiner eigenen im Folgenden aufgeführten personenbezogenen Daten zum Zwecke des Nachweises der Einwilligung zu.

Name, Vorname des gesetzlichen Vertreters

Straße, Hausnummer

PLZ, Wohnort

Ort, Datum	Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

* Ohne diese Einwilligungserklärung ist eine Teilnahme am Bewerbungsverfahren für Minderjährige ausgeschlossen. Eine unvollständige oder falsche Erklärung führt zum Ausschluss vom Bewerbungsverfahren. Scannen Sie die ausgefüllte und unterzeichnete Einwilligungserklärung ein und senden uns diese mit Ihren weiteren Unterlagen (Zeugnisse usw.), über die entsprechende Funktion im Online-Portal zu.